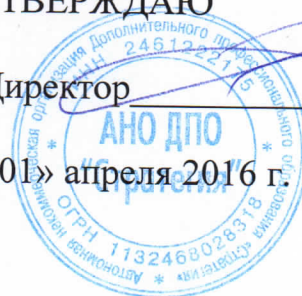


Автономная некоммерческая организация  
Дополнительного профессионального образования  
«Стратегия»  
(АНО ДПО «Стратегия»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ Е.В. Толстихина

«01» апреля 2016 г.



**Положение**  
**об организации образовательной деятельности по дополнительным**  
**профессиональным программам**

г. Красноярск, 2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Стратегия» (далее - Положение) определяет регламент образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «Стратегия», в том числе особенности организации образовательной деятельности для слушателей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидами), с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и сетевой формы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; письмом Минобрнауки России от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»); письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»); Уставом АНО ДПО «Стратегия».

1.3. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4. В АНО ДПО «Стратегия» в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности предоставляются платные образовательные услуги в области дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (далее - образовательные программы).

## **2. Организация образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию**

2.1. Образовательные программы могут реализовываться:

- в очной, очно-заочной, заочной формах обучения;
- полностью или частично в форме стажировки;
- с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- сетевой формой.

2.2. К освоению образовательных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется на основе договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого АНО ДПО «Стратегия» со слушателем

и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим в качестве заказчика и обязующимся оплатить обучение лиц(а), зачисляемых на обучение.

2.4. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, наименование программы, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения), вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей программы, полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты, другие условия по усмотрению сторон. Форма договора на предоставление образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования соответствует приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

2.5. Лица, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг, зачисленные на обучение приказом директора, являются слушателями АНО ДПО «Стратегия».

2.6. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО ДПО «Стратегия».

2.7. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.8. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.9. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

2.10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.11. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.12. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются АНО ДПО «Стратегия» или ответственным лицом, которым планируется реализация программы, с учетом потребностей заказчика – лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Программы дополнительного профессионального образования могут разрабатываться лицами, не являющимися работниками АНО ДПО «Стратегия», с которыми установлены соответствующие

гражданские правоотношения.

Подготовленные программы рассматриваются АНО ДПО «Стратегия».

Содержание реализуемых АНО ДПО «Стратегия» образовательных программ и (или) отдельных компонентов программ (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей и планируемых результатов освоения программы, учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, установленных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.13. Стажировка, осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении соответствующей программы дополнительного профессионального образования, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей.

2.14. Содержание стажировки определяется АНО ДПО «Стратегия» с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, и содержания соответствующей дополнительной профессиональной программы.

2.15. Структура образовательной программы включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

В структуре программы повышения квалификации дополнительно к указанным в первом абзаце настоящего пункта элементам также включается описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуру программы профессиональной переподготовки дополнительно к указанным в первом абзаце настоящего пункта также включаются следующие элементы:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.16. Содержание образовательной программы может быть разделено на разделы, дисциплины, модули.

Деление содержания исключительно на разделы, как правило, производится для программ объемом менее 72 часов. При разделении содержания программы на разделы промежуточная аттестация по программе не проводится, а к формам аттестации относятся только текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация слушателей.

При делении содержания на дисциплины, модули промежуточная аттестация проводится по

итогах каждой дисциплин и модуля.

Модули включают в себя несколько дисциплин. Промежуточная аттестация может проводиться как отдельно по каждой дисциплине, так и по модулю в целом.

2.17. При наличии в образовательной программе дисциплин (модулей) и практик (стажировок) могут вводиться блоки «Дисциплины (модули)», «Практики (стажировки)», «Итоговая аттестация».

2.18. Формы обучения и сроки освоения образовательной программы определяются программой и (или) договором на оказание платных образовательных услуг. Срок освоения образовательной программы обеспечивает возможность достижения обучающимся планируемых результатов и получение новой компетенции и (или) новой квалификации, заявленной в программе.

2.19. Минимальный срок освоения программы повышения квалификации составляет 16 часов. Срок освоения программ профессиональной переподготовки — не менее 250 часов.

2.20. Сроки стажировки определяются АНО ДПО «Стратегия» самостоятельно, исходя из целей обучения, и согласовываются с руководителем организации, где она проводится.

2.21. Наряду со штатными работниками АНО ДПО «Стратегия» учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования могут осуществлять ученые и ведущие специалисты других научных и образовательных организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учебным планом.

2.23. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию и оплатившим обучение, выдается документ о квалификации, который подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке).

2.24. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой образовательной программы — удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.25. Документ о квалификации в виде диплома о профессиональной переподготовке выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО «Стратегия».

2.26. Документ о квалификации в виде удостоверения о повышении о квалификации может выдаваться на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО «Стратегия».

2.27. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых законодательством Российской Федерации определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.28. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленному из АНО ДПО «Стратегия», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому АНО ДПО «Стратегия».

### **3. Порядок открытия и реализации программ дополнительного профессионального образования**

3.1. Образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

3.2. Информация о проводимых курсах повышения квалификации и ранее реализованных программах размещается на официальном сайте АНО ДПО «Стратегия».

3.3. Программы дополнительного профессионального образования предусматривают следующие виды учебных занятий и работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, методические практикумы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.4. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как самостоятельную работу с учебными и научными изданиями, методическими материалами, нормативно-методическими документами, консультации с профильными специалистами, участие в учебных и научных мероприятиях, приобретение профессиональных и организаторских навыков, участие в совещаниях, деловых встречах и т.д.

3.5. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создаются аттестационные комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора АНО ДПО «Стратегия». Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность. В состав аттестационной комиссии могут входить ведущие преподаватели и научные сотрудники других образовательных и научных организаций, специалисты организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти.

3.6. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии.

3.7. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

3.8. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования.

3.9. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы.

### **4. Особенности организации образовательной деятельности для обучения**

## **инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание образования по образовательной программе АНО ДПО «Стратегия» и условия организации обучения слушателей с ограниченными возможностями здоровья определяются образовательной программой, адаптированной при необходимости для обучения указанных слушателей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Обучение по образовательной программе инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

4.3. АНО ДПО «Стратегия» создает специальные условия для получения образования по образовательным программам слушателями с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Под специальными условиями для обучения по образовательным программам слушателей с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких слушателей, включающие обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ слушателями с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Срок обучения по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может увеличиваться АНО ДПО «Стратегия» по сравнению со сроком, установленным программой по соответствующей форме обучения, не более, чем в два раза, чем предусмотренный программой, на основании письменного заявления слушателя на имя директора АНО ДПО «Стратегия».

Решение об увеличении срока обучения данной категории лиц оформляется приказом директора АНО ДПО «Стратегия» и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому директором АНО ДПО «Стратегия».

## **5. Особенности организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

5.1. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, образовательные программы могут реализовываться:

- полностью дистанционно (электронное обучение);
- с частичным использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2. Использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения отмечается в образовательной программе.

Участники образовательных отношений информируются о реализации образовательных программ или их дисциплин (модулей) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, для обеспечения возможности их правильного выбора.

5.3. Идентификация слушателя при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения происходит по логину и паролю для входа в систему дистанционного

обучения, выданным при поступлении на образовательную программу. В образовательной программе может быть предусмотрены другие способы идентификации слушателя по программе.

5.4. Каждый слушатель в АНО ДПО «Стратегия» обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к системе дистанционного обучения АНО ДПО «Стратегия». Доступ предоставляется только к общим для всех слушателей материалам (инструкциям, учебно-методическим и информационным материалам) и к электронным образовательным ресурсам, относящимся к образовательной программе, по которой обучается слушатель, а также к текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по образовательной программе (если они предусмотрены программой в системе дистанционного обучения АНО ДПО «Стратегия»). Доступ к системе дистанционного обучения АНО ДПО «Стратегия» осуществляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и (или) с помощью записей занятий на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в АНО ДПО «Стратегия» слушателем лично.

5.5. На основании организационно-технических возможностей системы электронного обучения АНО ДПО «Стратегия» разрабатывает инструкции для слушателей, педагогических работников (лиц, привлекаемых к педагогической деятельности по реализации образовательных программ) по обучению в системе электронного обучения. В инструкциях представляется последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
- прохождение авторизации (для всех пользователей);
- поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);
- поиск и изучение необходимой информации;
- поиск и выполнение заданий;
- поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации – зачетов, экзаменов (для слушателей);
- наполнение курсов информацией – ресурсами и заданиями (для преподавателей);
- создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебно-методической работе).

Инструкции сопровождаются изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения.

5.6. Организация осуществляет методическое и техническое сопровождение слушателей при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного образования.

## **6. Особенности организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ**

6.1. Сетевая форма реализации образовательных программ АНО ДПО «Стратегия» реализуется на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

6.2. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой



формы;

- статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по сетевой образовательной программе, порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих сетевую образовательную программу;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

- выдаваемые документы об обучении и (или) о квалификации, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

6.3. Использование сетевой формы реализации образовательных программы осуществляется с письменного согласия слушателя при поступлении на программу.

## **7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы**

7.1. Сокращение срока обучения по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется одним из двух способов (или их сочетанием):

- посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, изученных слушателем в других организациях, осуществляющими образовательную деятельность;

- посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

7.2. Перевод слушателя на ускоренное обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия приказом директора АНО ДПО «Стратегия».

7.3. Письменное согласие оформляется заявлением слушателя на имя директора АНО ДПО «Стратегия» при согласовании заместителя директора по научно-организационному развитию.

7.4. Обучение по образовательной программе при ускоренном обучении оформляется приказом директора АНО ДПО «Стратегия» и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому директором АНО ДПО «Стратегия».