

**ОБУЧЕНИЕ
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,
СПЕЦИАЛИСТОВ ПО КАДРАМ,
БУХГАЛТЕРОВ****ОЧНЫЙ КУРС
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
+ОНЛАЙН ГРУППЫ**

Г. КРАСНОЯРСК,
УЛ. УРИЦКОГО, Д. 61,
АУД. УТОЧНЯЕТСЯ

Ежемесячно по мере набора группы.**Очная часть:**

1 день-с 10.00 до 17.00, внутри обед с
13.00 до 14.00;

2 дня-с 15.00 до 18.00;

2 вечера-с 18.30 до 21.30.

Заочная часть:

Самостоятельное изучение материалов
курса.

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ:****«Порядок установления и особенности ведения суммированного учета
рабочего времени»**

Введение суммированного учета рабочего времени часто сопровождается многочисленными вопросами. Эти вопросы связаны с выбором графика при суммированном учете рабочего времени, оплатой сверхурочных, праздничных дней и другими тонкостями. Во всех этих вопросах необходимо постоянно разбирать даже опытным специалистам. Ведь ошибки в определении нормальной продолжительности рабочего времени приводят к административным штрафам и взысканию задолженности по заработной плате с организации в пользу работника.

Цель данного курса повышения квалификации- сформировать знания у слушателя по расчету нормы рабочего времени, по составлению графика сменности или графика работ.

В процессе обучения будут рассматриваться практические вопросы, возникающие при установлении режимов труда, учете рабочего времени, оплате переработок с учетом имеющейся судебной практики.

Лекторы курса:

Толстихина Екатерина Витаутасовна, директор АНО ДПО «Стратегия», дипломированный специалист в области управления персоналом, юриспруденции, охраны труда и психологии, эксперт по независимой оценке квалификаций Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом, практикующий консультант в сфере управления персоналом, охраны труда и иным вопросам трудового законодательства, многолетний опыт работы с организациями Сибири и Дальнего Востока (г. Красноярск).

Выдается документ о квалификации:
удостоверение о повышении квалификации.

Срок обучения: 16 часов (8 часов очно+8 часов заочно).

Стоимость обучения: 7 600 руб. (НДС не облагается).
14 600 руб. с проведением аудита разработанных документов по суммированному учету после курса повышения квалификации.

Предоставляются актуальные шаблоны всей локальной документации по суммированному учету.

Учебный план

№ п/п	Наименование тем	Продолжительность	В том числе	
			Очная часть, часов	Заочная, часов
1	Суммированный учет рабочего времени. Порядок установления, особенности ведения. Правовое регулирование суммированного учета рабочего времени. Необходимость и цели введения. Порядок установления суммированного учета.	2	1	1
2	Режимы труда, при которых устанавливается суммированный учет рабочего времени. Учетный период, продолжительность и законодательные ограничения.	1	0,5	0,5
3	Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени при суммированном учете. Продолжительность рабочего дня.	2	1	1
4	Периоды входящие и не входящие в рабочее время.	2	1	1
5	Работа в ночное время. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день.	1	0,5	0,5
6	Виды времени отдыха. Продолжительность и период отпуска.	2	1	1
7	Требования ТК РФ к составлению графиков сменности и ознакомлению работников с ними. Особенности перехода с одного типа графика работы на другой; понятие «замены смены по графику».	1	0,5	0,5
8	Виды отклонения от графика сменности и гибких графиков и особенности их документирования (больничный, отпуск, опоздание, прогул, ранний уход со смены, простой по вине работника и простой по вине работодателя).	1	0,5	0,5
9	Расчет часовых ставок – при окладной системе оплаты труда, при почасовой оплате труда; доплаты, надбавки, компенсации и	2	1	1

	прочие выплаты – систематизация с точки зрения трудового законодательства и отнесения видов выплат к компенсационным или стимулирующим, оплата недоработки.			
10	Гарантии и компенсации за работу во вредных и опасных условиях труда.	1,5	1	0,5
11	Итоговая аттестация	0,5	0,5	
Итого:		16	8,5	7,5

Для записи на курс необходимо заполнить заявку и выслать на эл. почту:

gkstrategy@mail.ru, заявку направлять в формате word, не сканировать.

Согласно заявке, будет выслан пакет документов для безналичного расчёта.

В случае отказа от участия в курсе, просим Вас заблаговременно

сообщить об этом в учебный центр по номеру телефона: +7(391) 272-32-00, +7(391) 292-26-28, либо написать на электронный адрес: gkstrategy@mail.ru.